**LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA**

**HACE CONSTAR QUE**

**Vanessa Vivero Martínez** con cédula de ciudadanía No. **1030593810**, **viene cumpliendo** a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato CMC No. **C937 N° 081- 2026** cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para liderar el proceso de planeación, gestión y relacionamiento del Proyecto Museo Afro de Colombia, en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, según los procesos y procedimientos establecidos en la Institución" suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de valor en letras **nueve millones de pesos m/cte. ($9.000.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al **segundo** pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C. a los 30 días del mes de abril de 2026.

Atentamente,

**Katia González Martínez**
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

**Carolina Quintero**
Coordinadora de Museología
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 001-2026

**CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE**

**NIT 900.347.030-6**

DEBE A:

**VANESSA VIVERO MARTINEZ**

CEDULA N°1030593810 Expedida en Bogotá D.C.

La suma de **NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE ($9.000.000), i**ncluidos todos los impuestos a que haya lugar.

**Por concepto de: Segundo** pago del contrato **No 081-937-26**, cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para liderar el proceso de planeación, gestión y relacionamiento del Proyecto Museo Afro de Colombia, en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, según los procesos y procedimientos establecidos en la Institución".

**Entidad Bancaria:** Banco Bancolombia
**Cuenta Ahorros:** 18695648291

**Bogotá, 30 de abril de 2026**



Vanessa Vivero Martínez
CC 1.030.593.810
Celular 3108554119

**INFORME DE EJECUCIÓN**
**CONTRATO DE SERVICIOS No 081 de 2026**

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | **Vanessa Vivero Martínez** |
| CONTRATO DE SERVICIOS: | Contrato de Servicios MCN No. 081 de 2026 suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y **Vanessa Vivero Martínez** |
| OBJETO: | prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para liderar el proceso de planeación, gestión y relacionamiento del Proyecto Museo Afro de Colombia, en su fase de Diseño e Implementación, de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, según los procesos y procedimientos establecidos en la Institución |
| DURACIÓN TOTAL: | Del 28 de marzo al 31 de agosto 2026 |
| PERIODO DEL INFORME: | 1 al 30 de abril de 2026 |

| **TÉRMINOS DE REFERENCIA** | |
|---|---|
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE SERVICIOS** | **AVANCES** |
| 1. Elaborar un plan de acción, acordado con la Dirección de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia, que relacione las acciones a desarrollar en el proyecto Museo Afro de Colombia | Se han realizado diferentes reuniones con el equipo en aras de garantizar el entendimiento de la nueva etapa del proyecto y las acciones coordinadas de cada área. Las prioridades son:<br><br>Curaduría y Museografía<br><br>• Terminación y entrega del guion curatorial y Museográfico:<br><br>**Avance Abril:**<br>Se ha realizado el seguimiento al equipo de curaduría y museografía teniendo reuniones los días lunes de cada semana las 2:00 pm.<br><br>Y el lunes 13 de abril de manera específica con el equipo de infraestructura cultural, arquitectura y diseño para tratar asuntos estratégicos de la entrega.<br>Links: 26.03.30 Bitácora de seguimiento Reuniones de Equipo.docx |

| | |
|---|---|
| | • Cierre de compromisos con instituciones aliadas (Biblioteca Nacional, AGN, ICANH, Palenque Delia).<br><br>**Avance Abril:**<br><br>**Biblioteca Nacional:** se realzó solicitud de la Colección Biblioteca de Estudios Afrocolombianos para: a ) Explorar la posibilidad de realizar facsimilares de las carátulas de algunos títulos de esta colección, para incluirlos en un dispositivo museográfico y b) Solicitar el archivo digital de las carátulas (o las imágenes en la mejor resolución disponible) con el fin de diseñar este espacio en el Museo Afro.<br><br>**ICANH:** Se realizó solicitud de información técnica y préstamo de piezas (Colección Roumeaux y Piezas sobre minería).<br><br>• Identidad visual y grafica actualizada:<br>Se ha solicitado la creación de piezas documentales básicas donde ya se vea el uso del nuevo logo e imagen del Museo Afro: membrete, presentación power point.<br><br>Museología<br>• **II Encuentro de Iniciativas afro museológicas:**<br>Se realizó el acompañamiento de la actividad llevada a cabo del 08 al 10 de abril en la ciudad de Barranquilla. El acompañamiento se realizó desde Bogotá en la articulación con el Ministerio de la Igualdad y el operador Caribexcom. Así mismo como con el Programa de fortalecimiento de museos – PFM- del Museo Nacional de Colombia.<br>Evidencia: II ENCUENTRO DE INICIATIVAS AFROMUSEOLOGICAS 2026<br>• **Propuesta programa de formación+ pedagogía:**<br>Pendiente de avance por parte del equipo de museología.<br><br>Planeación<br>• **Avances en CONPES Pacífico:**<br>El 13 y 27 de abril se realizaron reuniones con Yenifer Gutirrez de Planeación del MNC con el fin de abordar el seguimiento del CONPES PACIFICO 4185.pdf y socializar los indicadores que finalmente fueron aprobados y su modo de hacerle seguimiento: Presentación política, compromisos, indicadores, Revisión o creación de criterios técnicos de reporte y Propuesta de ruta de trabajo de los diferentes equipos.<br><br>Links: Reportes 2026 |

VF_20.01.2026_PAS_Pacifico_VF.xlsx

- **Participación en comisiones nacionales:**

  **Comisión Intersectorial de Reparaciones Históricas – CINRH**

  - 16 de abril: Se asistió a la Segunda Mesa Técnica para la revisión de matrices de acción – CINRH
    26.04.16 Cronograma MesasTécnicas_CINRH.pdf
    26.04.16_Agenda MesasTécnicas Entidades_CINRH.pdf

  - 29 de abril: una mesa técnica presencial**,** respecto al estado actual del Proyecto del Museo Afro de Colombia (Vicepresidencia - Salón Protocolo). Acompaña el Grupo de Infraestructura Cultural

  - 30 de abril: se asiste al XXIV Sesión del Comité técnico Asesor de la Comisión Intersectorial Nacional de Reparación Histórica
    26.04.30 MIE-S-2026-0010138.pdf

- **Mejoramiento de relacionamiento externo:**

  Se ha puesto en la agenda prioritaria del Museo Afro el relacionamiento con:
  - 1 de abril: Alcaldía de Cali: Se han realizado dos reuniones para participar en el Petronio Álvarez, una de ellas liderada por el Museo Afro y la Dirección de Patrimonio de MinCulturas.

  Se han abierto espacios de visibilización y participación del Museo Afro a nivel local y nacional:

  - 15 al 17 de abril: Festival de Cine de Cartagena: En el marco de la puesta Filma Afro del FICCI, el Museo Afro asistió como ponente de una master class "curaduría reparativa para las artes visuales" de proyectos ganadores del Filma Afro. Así como se dio asesoría en los picht de 10 proyectos audiovisuales es diferentes estados de maduración. Asistentes: Carlos Correa (Curador) y Vanessa Vivero.
    2026.04.15 FICCI_Filma Afro_Cartagena

  - 25 de abril: en el marco de la Feria del Libro de Bogotá, el curador del proyecto participo en la ponencia de la revista Perspectivas Afro. Específicamente, gestioné el relacionamiento del curador con otros autores internacionales de

| | |
|---|---|
| | la revista claves para el relacionamiento con la diáspora del Gran Caribe (Mayra Santos Fevres).<br>Ver fotos en: 2026.04.25 Feria del Libro  Bogotá<br>Ver ponencia en: Intervención.mov<br><br>• **Reactivación de plan de comunicaciones:**<br>Se realizó plan de trabajo con el equipo para la reactivación de las redes sociales y publicaciones en general. Los asuntos acordados para sistematizar y publicar son:<br>○ Encuentros comunitarios en el marco del proyecto con MinIgualdad (diciembre y encuentro de iniciativas afromuseológicas).<br>○ Cambio de imagen del Museo Afro.<br>○ Propuesta de socialización por redes de las líneas curatoriales finales.<br>○ Compra de obra de artistas afro.<br><br>Se realizó gestión para publicación de los avances del proyecto en RTVC:<br>Ver publicación de redes de RTVC: https://x.com/i/status/2036895556094824757<br>Ver nota completa en: 2026.03.25 Entrevista RTVC<br><br>• **Sistematización de la articulación comunitaria:**<br>A la fecha se ha realizado el Segundo encuentro de Iniciativas Afromuseológicas en Barranquilla donde asistieron 67 iniciativas.<br><br>Así mismo se han recibido solicitudes de asistencia técnica de comunidades como:<br><br>○ 9 de abril: Fundación Fiestas Franciscanas de Quibdó 2026.04.09 Fundación Fiestas Franciscanas - FFF.pdf, con el fin de apoyar el proyecto de museo que represente a las fiestas de San Pacho declaradas patrimonio inmaterial de la Unesco.<br>○ 9 de abril: de la 2026.04.09 Asociación Intercultural Colombia Diversa - AICOLD.pdf, con el fin de apoyar la exposición presentada por este colectivo en Medellín. |
| 2. Liderar el proceso de planeación estratégica del Proyecto Museo Afro de Colombia, en su fase de Diseño e Implementación, asegurando el seguimiento de las acciones concertadas y el reporte de indicadores | El borrador del plan de trabajo se encuentra en:  Plan de trabajo marzo 2026.xlsx<br><br>Se ha desglosado el avance del plan de trabajo en la obligación No. 1. |

| | |
|---|---|
| y metas de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional. | |
| 3. Liderar las actividades administrativas, financieras y contractuales, en su etapa precontractual, contractual y poscontractual, del Proyecto Museo Afro de Colombia, asegurando el cumplimiento de las condiciones y cronogramas establecidos. | Los contratos del equipo y su respectivo seguimiento tendrá seguimiento a cada pago en el siguiente link: CONTRATOS E INFORMES MENSUALES |
| 4 Gestionar y hacer seguimiento a las alianzas que se establezcan entre el Museo Nacional de Colombia y las instituciones, organizaciones y agentes nacionales e internacionales vinculados para la implementación de los distintos componentes del Proyecto Museo Afro de Colombia. | En el marco de la estrategia de posicionamiento y alianzas del proyecto, se crea carpeta para barrido de alianza y participaciones externas del museo afro, dentro de las cuales se destacan:<br>• 2026.03.12 Encuentro Nacional Tejiendo Resistencias en Cali (Gina Moreno)<br>• 2026.03.17 Cumbre Internacional Afro en Puerto Rico (Vanessa Vivero)<br>• 2026.03.18 CELAC Africa en Bogotá (Gina Moreno y Carlos Correa)<br>• 2026.03.25 Nota de prensa para RTVC (Vanessa Vivero y Carlos Correa)<br>• 2026.04.15 FICCI_Filma Afro en Cartagena (Vanessa Vivero y Carlos Correa)<br>• 2026.04.22 Agenda Afroturística de Cali (Gina Moreno)<br>• 2026.04.25 Feria del Libro de Bogotá (Vanessa Vivero y Carlos Correa)<br><br>Link: ENCUENTROS Y PARTICIPACIÓN EXTERNA |
| 5. Acompañar el proceso de relacionamiento comunitario y con iniciativas afro museológicas, agentes y comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, y otros nodos y enlaces a nivel local, regional, nacional e internacional, promoviendo la organización de espacios de participación y co creación. | Sistematización de iniciativas afromuseológicas mapeadas en Barranquilla los días 8, 9 y 10 de abril:<br><br>Consolidado de iniciativas asistentes al Segundo encuentro de iniciativas afrommuseológicas<br><br>asistentes.xlsx<br>Registro de las iniciativas que se inscribieron en el formulario creado por el Palenque Mayor Itinerante Afromuseológico<br><br>Palenque Mayor Itinerante Afromuseológico (respuestas).xlsx |

| | |
|---|---|
| 6. Participar en instancias representativas como comisiones, comités, mesas, reuniones de coordinación o reuniones de Conpes, entre otras, para las poblaciones negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, garantizando la elaboración de documentos que sean requeridos. | **Comisión Pedagógica Nacional:**<br>Se realizó la reunión de seguimiento inicial del año. En la bitácora se hace el barrido de todas las reuniones.<br>25.06.17 Bitacora de seguimiento_Reuniones_Comisión Pedagógica Nacional.docx<br><br>Es importante anotar, que la **Comisionada del Valle** (Rosalba Castillo Viveros) participó en el Segundo encuentro de iniciativas afrommuseológicas de Barranquilla, consolidando así una relación más estrecha con el Museo Afro para el futuro trabajo en el departamento del Valle con los colegios, rectores, profesores y estudiantes de la región en el marco de las estrategias de formación, pedagogía y etnoeducación. Ver perfil: https://afrocolombianosvisibles.blogspot.com/2010/08/rosalba-castillo-viveros-activista.html<br><br>**Comisión Intersectorial de Reparaciones Históricas:**<br>Se asistió a la reunión del 26 de marzo de 2026 de manera presencial en compañía del delegado para comunidades indígenas Willy Pinza. El histórico de las solicitudes e invitaciones de la comisión se encuentran en:<br>**Comisión Reparaciones Históricas**<br><br>**Seguimiento sobre CONPES:**<br>Participación de reuniones con el área de planeación para verificación de indicadores para el proyecto Museo Afro:<br><br>El 13 y 27 de abril se realizaron reuniones con Yenifer Gutirrez de Planeación del MNC con el fin de abordar el seguimiento del CONPES_PACIFICO_4185.pdf y socializar los indicadores que finalmente fueron aprobados y su modo de hacerle seguimiento: Presentación política, compromisos, indicadores, Revisión o creación de criterios técnicos de reporte y Propuesta de ruta de trabajo de los diferentes equipos.<br><br>Links: Reportes_2026<br><br>VF_20.01.2026_PAS_Pacifico_VF.xlsx |
| 7. Atender y hacer seguimiento a las solicitudes de iniciativas afro museológicas o de las poblaciones negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras relacionadas con el proyecto Museo Afro de Colombia o el fortalecimiento de museos afro. | Solicitudes de iniciativas:<br><br>Apoyar en la respuesta del derecho de petición radicado por el colectivo de artistas vallecaucanos:<br>2026.02.25 Derecho petición Carmenza Banguera y artistas.pdf<br>26.03.30 Respuesta derecho de petición Carmenza Banguera.pdf |

| | |
|---|---|
| 8. Apoyar al Área de Comunicaciones en la creación, producción o validación de contenidos de la estrategia de comunicación del Proyecto Museo Afro de Colombia | Presentar una propuesta de tema a la cadena RTVC noticias, en articulación con la franja Mundo Afro, en la cual se realizaron:<br>• Reuniones previas<br>• Borrador de entrevistas<br>• Apoyo a producción<br>• Envío de material sobre avance del proyecto<br>• Publicación final: https://x.com/i/status/2036895556094824757<br><br>Se creo carpeta general de comunicaciones/publicaciones externas que se logren hacer sobre el Museo Afro donde se alocarán las gestiones del equipo en conjunto en este sentido: PUBLICACIONES EXTERNAS<br><br>Para el 30 de abril deben quedar subidos las dos acciones de visibilización en el Canal de YouTube del Proyecto:<br>• Nota de RTVC Noticias.<br>• Participación en Feria del Libro. |

**Vanessa Vivero Martínez**
Líder de Planeación y Gestión
Proyecto Museo Afro de Colombia

**Carolina Quintero**
Coordinadora de Museología
Museo Nacional de Colombia